

UMOWA NR. IFSF/ / /2019

zawarta w dniu roku

pomiędzy:

Instytucją Filmową „Silesia-Film”, 40-008 Katowice, ul. Górnicza 5, NIP: 634-012-57-90, zarejestrowaną w rejestrze Instytucji Kultury Województwa Śląskiego pod numerem RIK-IF/21/05, zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą, reprezentowaną przez:

Patryka Tomiczka - Dyrektora

a

..... zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą
o następującej treści:

§1

1. W związku z realizacją filmu pod roboczym tytułem „.....”, Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy:
.....
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania Usług na rzecz Zleceniodawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, na podstawie i przy wykorzystaniu otrzymanych od Zleceniodawcy dokumentów i informacji, przy czym Zleceniobiorca nie weryfikuje prawdziwości podanych przez Zleceniodawcę informacji.
3. Czas realizacji Usług obejmuje okres od momentu podpisania Umowy do zakończenia realizacji zdjęć na terenie województwa śląskiego (zgodnie z kalendarzowym planem zdjęć lub innym przekazanym przez Zleceniodawcę harmonogramem produkcji). Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę drogą mailową na adres m.rychla@silesiafilm.com o zakończeniu zdjęć na terenie województwa śląskiego, co stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę.

§2

1. Prawa i obowiązki Zleceniodawcy:
 - 1.1 Zleceniodawca ma prawo do otrzymywania bieżących informacji na każdym etapie realizacji Usług. Informacje te przekazywane będą ustnie i/lub za pomocą poczty elektronicznej na adres:
 - 1.2 Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą w związku z korzystaniem z Usług, a w szczególności do przekazywania Zleceniobiorcy niezbędnych informacji, danych, zestawień, opracowań, zdjęć oraz dostępu do personelu Zleceniodawcy lub dostępu do innych osób, których współpraca jest niezbędna do realizacji Usług. Zleceniodawca oświadcza, że przetwarza dane osobowe osób fizycznych, których dane będzie udostępniał Zleceniobiorcy w celu prawidłowej realizacji Usług zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO).
 - 1.3 W razie konieczności, o której Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę drogą mailową, Zleceniodawca zobowiązuje się do udziału wyznaczonego przez siebie przedstawiciela w spotkaniach organizowanych przez Zleceniobiorcę m.in. z właścicielami obiektów, służbami miejskimi, mundurowymi, itp. w celu prawidłowej realizacji Usług, we wcześniej uzgodnionych terminach.
 - 1.4 Zleceniodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za to, jak jego personel (pracownicy i współpracownicy) i inni jego przedstawiciele wywiązują się ze swoich zadań w ramach współpracy, za terminowość, prawdziwość, dokładność oraz kompletność wszystkich informacji, danych, zestawień, opracowań, zdjęć i innych materiałów przedstawionych Zleceniobiorcy, o których mowa w punkcie 1.2. powyżej. Zleceniobiorca może bez weryfikacji wykorzystywać i opierać się na informacjach, danych i wszelkich materiałach dostarczonych przez Zleceniodawcę lub inne wskazane przez niego osoby.
 - 1.5 Wszelkie wnioski dot. wyrażenia zgód/pozwoleń na realizację zdjęć, korzystania z obiektów, parkingów i innych przestrzeni miejskich publicznych i prywatnych składane są przez Zleceniodawcę, w terminach określonych w aktach prawa krajowego i miejskiego, regulaminach i innych dokumentach wewnętrznych podmiotów wydających te zgody/pozwolenia. Odpowiedzialność za nieterminowe złożenie wniosków ponosi Zleceniodawca. Opłaty związane z uzyskaniem zgód/pozwoleń, opłaty za dzierżawę terenów, parkowanie, wykorzystanie pasa drogi, koszty najmu obiektów zdjęciowych, a także za świadczenie usług przez podmioty trzecie, obciążają wyłącznie Zleceniodawcę i nie będą ponoszone i następnie refakturowane przez Zleceniobiorcę.

- 1.6 Zleceniodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wdrożenie jakichkolwiek porad, opinii, wskazówek oraz wyników prac przedstawionych przez Zleceniobiorcę w ramach świadczenia Usług.
- 1.7 Zleceniodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność m. in. za:
 - a) Podejmowanie wszelkich decyzji zarządczych i wykonywanie wszystkich funkcji zarządczych;
 - b) Wyznaczanie osób do bieżącej współpracy ze Zleceniobiorcą w ramach realizacji Usług i do nadzoru nad realizacją tych Usług;
 - c) Podejmowanie decyzji w ramach realizowanych przez Zleceniobiorcę Usług oraz skutków z nimi związanych;
 - d) Implementację wyników Usług oraz wszelkie dalsze działania podjęte w następstwie Usług;
2. Prawa i obowiązki Zleceniobiorcy:
 - 2.1. Zleceniobiorca zobowiązuje się realizować Usługi z należytą starannością i zachowaniem uzgodnionych z Zleceniodawcą terminów.
 - 2.2 Pracownicy Zleceniobiorcy realizują Usługi na rzecz Zleceniodawcy w sposób zgodny z obowiązującymi w Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach przepisami wewnętrznymi, w tym w szczególności zgodnie z regulaminem pracy, z zachowaniem godzin czasu pracy wskazanych w tym regulaminie, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 -16:00. Na podejmowanie przez pracowników czynności związanych z realizacją Usług poza wymienionymi godzinami pracy potrzebna jest każdorazowo zgoda dyrektora Instytucji Filmowej „Silesia-Film” w Katowicach.
 - 2.3 Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach, które mogą utrudnić, opóźnić lub uniemożliwić realizację Usług, a w przypadku braku możliwości realizacji części z nich z przyczyn obiektywnych, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zaproponowania Zleceniodawcy alternatywnych rozwiązań.
 - 2.4 Zleceniobiorca ma prawo zwracać się do Zleceniodawcy z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji na temat realizacji produkcji lub o złożenie dodatkowych dokumentów, jeśli informacje i dokumenty przekazane wcześniej nie są wystarczające do realizacji Usług.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:zł netto (słownie:złoty netto); zł brutto (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Zleceniobiorca będzie uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§4

1. W przypadku odstąpienia przez Zleceniobiorcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, albo w przypadku niezasadzonego odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorcy przysługuje prawo do żądania od Zleceniodawcy wynagrodzenia ogółem określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę od realizacji filmu, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie określone w § 3 ust.1, jeśli wykonał wszystkie zlecone niniejszą Umową czynności.

§5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, dane, zestawienia, opracowania otrzymane od Zleceniodawcy w związku z realizacją Usług, z zastrzeżeniem postanowień §5 pkt. 2 i 3 (poniżej). Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również po wykonaniu Usług.
2. Zleceniodawca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zleceniobiorcę informacji, danych (w tym danych osobowych), zestawień, opracowań od niego otrzymanych podmiotom trzecim w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Usług. Osoby fizyczne, których te dane dotyczą zostały o tym poinformowane i wyraziły na to zgodę Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca będzie mieć prawo do informowania o wykonaniu Usług na rzecz Zleceniodawcy oraz wykorzystania informacji o świadczeniu Usług i ich zakresie, we wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych, w mediach tradycyjnych, na stronie internetowej www.silesiafilmcommission.pl, www.silesiafilm.com, www.slaskie.pl , a także w kanałach społecznościowych.
4. Zleceniobiorca może zachować kopie dokumentów i plików przekazanych przez Zleceniodawcę w związku ze świadczeniem na jego rzecz Usług, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem, normami zawodowymi, wewnętrzną polityką dotyczącą archiwizacji oraz do własnych celów informacyjno-promocyjnych i statystycznych.

§ 6

1. W przypadku udzielenia przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy informacji o podmiotach i osobach świadczących usługi poszukiwane przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za jakość i terminowość tych usług. Dane osobowe osób fizycznych tu wymienionych zostaną przekazane Zleceniodawcy jako Procesorowi danych i będzie on je przetwarzał zgodnie z RODO i polskimi przepisami wykonawczymi.
2. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z naruszenia przez Zleceniodawcę przepisów prawa, niniejszej Umowy lub za działania podjęte na podstawie niepełnych lub nieprawdziwych danych podanych przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniobiorca ma prawo odmówić wykonania Usług, jeśli naruszałoby to niniejszą Umowę lub obowiązujące przepisy prawa.

§ 7

1. Żadna ze Stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem Umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.), w tym również arbitralne odmowy wydania pozwoleń przez instytucje państwowe lub podmioty prywatne. W rozumieniu niniejszej Umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona Umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę Umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona Umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony będą poddawać rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zleceniobiorcy oraz jednym dla Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA